

**CONVENTION ENTRE L'ETAT BELGE ET ENABEL PORTANT
SUR LA MISE EN ŒUVRE DU PROGRAMME JUNIOR
DE LA COOPERATION BELGE AU DEVELOPPEMENT**

ENTRE : L'Etat belge , représenté par la Ministre de la Coopération au développement et de la Politique des Grandes villes, Madame Meryame KITIR,

Ci-après dénommé « *l'Etat* » ;

ET : Enabel, Agence belge de Développement, société anonyme de droit public à finalité sociale (numéro d'entreprise 0264.814.354), représentée par le Directeur général, Monsieur Jean VAN WETTER, ayant son siège social rue Haute 147, 1000 Bruxelles;

Ci-après dénommée « *Enabel* »

PREAMBULE

Vu l'article 7 de la loi du 23 Novembre 2017 (ci-après nommé « loi Enabel ») portant modification du nom de la coopération Technique Belge et définition des missions et du fonctionnement de Enabel, Agence belge de développement

Vu l'arrêté royal du 17 Décembre 2017 portant assentiment au premier contrat de gestion entre l'Etat belge et la société anonyme de droit public à finalité sociale "Enabel"

Vu l'arrêté royal du 3 mai 2006 fixant les conditions et les modalités pour souscrire un contrat de travail dans le cadre du Programme Junior de la Coopération belge au développement, tel que modifié par l'arrêté royale du 26 février 2013 et l'arrêté royal du 19 juillet 2018.

EN CONSEQUENCE DE QUOI IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

Article 1 Objet de la convention

Conformément aux dispositions légales reprises ci-dessus, l'Etat charge exclusivement Enabel, qui accepte, de mettre en œuvre les activités du Programme Junior de la Coopération belge au développement (ci-après dénommé « JP »).

Article 2 Engagements de Enabel

Dans les limites budgétaires allouées, Enabel s'engage à avoir sous contrat de travail maximum 50 jeunes par année civile complète qui répondent aux critères d'accès tel qu'établis dans l'article 1^{er} de l'arrêté royal du 3 mai 2006 et modifié par les arrêtés royaux du 26 février 2013 et du 19 juillet 2018.

Ce nombre peut être revu moyennant l'accord préalable des parties.

2.1 Pour ce faire, Enabel s'engage concrètement à :

1. Mettre à disposition du terrain des assistants juniors, dont le profil correspond aux postes juniors sélectionnés dans des projets/programmes de la coopération belge directe et d'autres acteurs de la coopération belge visés à l'article 7 de la « loi Enabel »
2. Permettre aux jeunes talents de remplir leur mission et de renforcer leurs compétences professionnelles et personnelles
3. Favoriser l'engagement des assistants juniors en matière de citoyenneté mondiale et en deviennent des ambassadeurs inspirants.
4. Sensibiliser à travers le Programme Junior la population belge et des pays partenaires aux défis locaux et globaux des Objectifs de Développement Durable.

2.2 Enabel s'engage à soumettre un rapport annuel à l'Etat belge sur le Programme Junior au plus tard le 31 mai de l'année civile qui suit.

Ce rapport contiendra au minimum :

- Le nombre d'appels lancés aux projets/programmes, le nombre de postes vacants reçus ainsi que le nombre de postes sélectionnés et des statistiques sur les profils des candidats recherchés, les pays, et les domaines des projets/programmes
- le nombre de candidatures reçues, le nombre d'Experts Juniors engagés ainsi que des statistiques sur les Experts Juniors recrutés, désagrégé par pays, genre et profil
- une synthèse des activités réalisées dans le cadre du Programme Junior.

2.3 Au plus tard un mois après la remise du rapport, les parties organiseront une réunion d'évaluation afin de discuter du rapport annuel et de proposer des pistes d'amélioration quant au fonctionnement du Programme Junior.

Article 3 Engagements de l'Etat

L'Etat s'engage à mettre tout en œuvre pour contribuer à la réussite du projet.

Il s'engage plus particulièrement à mettre les moyens financiers à disposition de Enabel pendant toute la durée de la présente convention pour réaliser les activités prévues.

Article 4 Dossier technique et financier

Le financement du Programme Junior mis en œuvre par Enabel est assuré par l'élaboration d'un dossier technique et financier qui est annexé à la présente convention. Celui-ci peut être adapté chaque année de commun accord

Cet ajustement est réalisé en fonction des conclusions de la réunion d'évaluation visée à l'article 2.3, des indexations et des objectifs de l'année suivante.

Article 5 Budget

Le budget total pour la réalisation de l'objet de cette convention s'élève à 9.345.794 EUR. A ce prix s'ajoutent les frais de gestion de Enabel qui sont spécifiques à ce programme et qui s'élèvent à un montant total de 654.206 EUR.

Le coût total de l'intervention correspond dès lors au montant de 10.000.000 EUR. Un chronogramme de dépenses indicatives sur la durée du programme est présenté en annexe.

Article 6 Modalités de paiement

6.1 Le paiement par année calendrier a lieu 2 fois par an

6.2 Dès l'entrée en vigueur de la présente convention, des demandes de paiement peuvent être faites par Enabel. Le montant de la première demande de paiement/tranche de l'année est limité à maximum 70 % du budget annuel approuvé par le Conseil d'Administration (CA). Enabel demandera le paiement dans le courant du mois de janvier chaque année.

6.3 Une deuxième tranche, égale à 30 % du budget annuel, auquel est soustrait l'éventuel solde budgétaire de l'année précédente, pourra être réclamée par Enabel dans le courant du mois de juillet de l'année concernée. Cette demande de paiement sera accompagnée d'un rapport financier de l'année précédente.

6.4 La dernière facture de régularisation à la fin du Programme sera envoyée au plus tard en juin 2028.

Article 7 Rapports financiers

Ensemble avec le rapport annuel, Enabel produira les rapports financiers suivants :

- Suivi budgétaire
- Une programmation financière pour l'année en cours et l'année suivante.

Au plus tard six mois après la fin de la convention, Enabel produira un rapport financier définitif.

Article 8 Durée de la convention

La présente convention entre en vigueur le 1er janvier 2023. Elle prendra fin le 31 décembre 2027.

A partir du 1 janvier 2026, Enabel n'organisera plus de sélections nouvelles mais assurera la formation et le suivi des Experts Juniors engagés précédemment ainsi que la réalisation d'autres activités et ce jusqu'au 31 décembre 2027.

La rédaction du rapport final du projet du programme sera réalisée avant le 30 juin 2028. Cette convention pourra être prolongée avec l'accord des parties.

Article 9 Modification de la convention

9.1 La présente convention peut être modifiée de commun accord suite à la réunion d'évaluation prévue à l'article 2.3.

Suite à cette réunion, chacune des parties peut notifier à l'autre, des propositions motivées de modification.

Dans le mois qui suit la notification, les parties tenteront de s'accorder sur les modifications à apporter.

9.2 A tout moment, chacune des parties à la convention peut solliciter une modification de la convention dans l'hypothèse où des circonstances exceptionnelles ou imprévues modifient l'équilibre de la présente convention de sorte qu'il n'est pas raisonnable d'en poursuivre l'exécution dans l'état actuel.

La partie concernée notifie à l'autre les circonstances exceptionnelles ou imprévues justifiant une modification de la convention. Elle indiquera aussi les propositions de modification. Dans les 15 jours calendriers de la notification, les parties entameront des négociations concernant les modifications afin de trouver un nouvel accord.

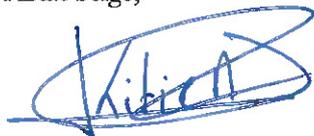
Article 10

10.1 Toutes les notifications entre les parties concernant l'exécution de cette convention seront faites contre accusé de réception.

10.2 La présente convention est soumise au droit belge.

Fait à Bruxelles, le 6 mai 2022, en deux exemplaires originaux, chacune des parties reconnaissant avoir reçu le sien.

Pour l'Etat belge,



Madame Meryame KITIR
Ministre de la Coopération au
Développement et de la Politique
des Grandes Villes

Pour Enabel,

Jean Vanwetter
(Signature) Digitally signed by Jean Vanwetter
(Signature)
Date: 2022.05.09 10:25:49 +02'00'

Monsieur Jean VAN WETTER
Directeur général

Sven Huyssen
(Signature) Digitally signed by Sven Huyssen
(Signature)
Date: 2022.05.09 15:00:32 +02'00'

Monsieur Sven HUYSSSEN
Directeur Opérations

Annexe 1 : Budget



Budget Intervention

Programmes Junior 2023_2027
BEL22002

| BUDGET TOTAL | | Details | | | BUDGET TOTAL | % | PLANNING | | | | |
|---------------------------------|---|---------|----------|------------------|-------------------|---------------|------------------|------------------|------------------|------------------|----------------|
| | | Unité | Quantité | Montant | | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| A | Activités | | | | 7.384.812 | 79% | 888.055 | 2.083.329 | 2.419.875 | 1.570.547 | 422.807 |
| A 01 | R.1 Des jeunes talents sont mis à disposition d'interventions de la solidarité internationale dans les pays partenaires | | | 264.000 | 264.000 | 2,82% | 88.000 | 88.000 | 88.000 | - | - |
| A 01 01 | Selection et recrutement | | | 264.000 | | | 88.000 | 88.000 | 88.000 | - | - |
| A 01 01 01 | Sélection Juniors | unit | 6 | 25.000 | 150.000 | | 50.000 | 50.000 | 50.000 | | |
| A 01 01 02 | Accompagnement processus recrutement | unit | 6 | 6.000 | 36.000 | | 12.000 | 12.000 | 12.000 | | |
| A 01 01 03 | Briefing | unit | 6 | 13.000 | 78.000 | | 26.000 | 26.000 | 26.000 | | |
| A 02 | R.2 Les jeunes talents remplissent leur mission et renforcent leurs compétences professionnelles et personnelles | | | 6.919.812 | 6.919.812 | 73,94% | 758.055 | 1.953.329 | 2.289.875 | 1.528.547 | 380.807 |
| A 02 01 | EJ belges | | | 4.084.327 | | | 462.377 | 1.233.004 | 1.378.567 | 873.378 | 137.000 |
| A 02 01 01 | Juniors Groupe 17 + 18a (2023) | unit | 18 | 77.063 | 1.387.130 | | 462.377 | 770.628 | 154.126 | - | - |
| A 02 01 02 | Juniors Groupe 18b + 19a (2024) | unit | 18 | 77.063 | 1.387.130 | | - | 462.377 | 770.628 | 154.126 | - |
| A 02 01 03 | Juniors Groupe 19b+ 20a (2025) | unit | 17 | 77.063 | 1.310.067 | | - | - | 453.814 | 719.253 | 137.000 |
| A 02 02 | EJ Afrique du nord et moyen-orient | | | 1.076.494 | | | 94.896 | 284.689 | 374.314 | 283.057 | 68.536 |
| A 02 02 01 | Juniors Groupe 17 + 18a (2023) | unit | 6 | 63.264 | 379.586 | | 94.896 | 189.793 | 94.896 | | |
| A 02 02 02 | Juniors Groupe 18b + 19a (2024) | unit | 6 | 63.264 | 379.586 | | - | - | 189.793 | 94.896 | |
| A 02 02 03 | Juniors Groupe 19b+ 20a (2025) | unit | 5 | 63.264 | 316.322 | | - | - | 89.624 | 158.161 | 68.536 |
| A 02 03 | EJ Afrique subsaharienne | | | 638.892 | | | 86.182 | 246.235 | 307.793 | 221.611 | 73.870 |
| A 02 03 01 | Juniors Groupe 17 + 18a (2023) | unit | 14 | 24.623 | 344.729 | | 86.182 | 172.364 | 86.182 | | |
| A 02 03 02 | Juniors Groupe 18b + 19a (2024) | unit | 12 | 24.623 | 295.482 | | - | - | 73.870 | 147.741 | 73.870 |
| A 02 03 03 | Juniors Groupe 19b+ 20a (2025) | unit | 12 | 24.623 | 295.482 | | - | - | 73.870 | 147.741 | 73.870 |
| A 02 04 | Echanges et missions court terme | unit | | 375.000 | | | 75.000 | 75.000 | 75.000 | 75.000 | 75.000 |
| A 02 04 01 | Echanges et missions court terme | unit | 5 | 75.000 | 375.000 | | 75.000 | 75.000 | 75.000 | 75.000 | 75.000 |
| A 02 05 | Suivi et encadrement | | | 440.000 | | | 39.600 | 114.400 | 154.000 | 109.600 | 26.400 |
| A 02 05 01 | Formations individuelles | unit | 108 | 1.528 | 170.000 | | 15.300,00 | 44.200,00 | 59.500,00 | 40.800,00 | 10.200,00 |
| A 02 05 02 | Coaching | unit | 108 | 1.574 | 170.000 | | 15.300,00 | 44.200,00 | 59.500,00 | 40.800,00 | 10.200,00 |
| A 02 05 03 | Communauté Juniors | unit | 108 | 926 | 100.000 | | 9.000,00 | 26.000,00 | 35.000,00 | 24.000,00 | 6.000,00 |
| A 03 | R.3 Les jeunes talents sont des ambassadeurs inspirants en matière de citoyenneté mondiale | | | 100.000 | 100.000 | 1,07% | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 |
| A 03 01 | Citoyenneté mondiale | | | 100.000 | | | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 |
| A 03 01 01 | Activités citoyenneté mondiale | unit | 108 | 926 | 100.000 | | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 |
| A 04 | R.4 La population belge et des pays partenaires est davantage sensibilisée aux défis locaux et globaux des ODD | | | 119.000 | 119.000 | 1,18% | 22.000 | 22.000 | 22.000 | 22.000 | 22.000 |
| A 04 01 | Communication | | | 100.000 | | | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 |
| A 04 01 01 | Communication | unit | 1 | 100.000 | 100.000 | | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 |
| A 04 02 | Réseau Alumni | | | 10.000 | | | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 |
| A 04 02 01 | Réseau Alumni | unit | 5 | 2.000 | 10.000 | | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 |
| Z | Frais Généraux | | | 1.961.282 | | 21% | 360.516 | 488.516 | 480.516 | 480.516 | 159.216 |
| Z 01 | Coûts de personnel | | | 1.846.800 | | 19,76% | 337.820 | 487.820 | 487.820 | 487.820 | 136.320 |
| Z 01 01 | 1 Coordinateur 1 ETP | | | 480.000 | | | - | 120.000 | 120.000 | 120.000 | 120.000 |
| Z 01 01 01 | 1 Coordinateur 1 ETP | month | 48 | 10.000 | 480.000 | | - | 120.000 | 120.000 | 120.000 | 120.000 |
| Z 01 02 | 2 Project Officers 0,8 ETP | | | 652.800 | | | 163.200 | 163.200 | 163.200 | 163.200 | - |
| Z 01 02 01 | 2 Project Officers 0,8 ETP | month | 48 | 13.600 | 652.800 | | 163.200 | 163.200 | 163.200 | 163.200 | - |
| Z 01 03 | 1 Assistant Sélection et briefing 1 ETP | | | 306.000 | | | 76.500 | 76.500 | 76.500 | 76.500 | |
| Z 01 03 01 | 1 Assistant Sélection et briefing 1 ETP | month | 36 | 8.500 | 306.000 | | 76.500 | 76.500 | 76.500 | 76.500 | |
| Z 01 04 | 1 Assistant Communication 0,8 ETP | | | 326.400 | | | 81.600 | 81.600 | 81.600 | 81.600 | - |
| Z 01 04 01 | 1 Assistant Communication 0,8 ETP | month | 48 | 6.800 | 326.400 | | 81.600 | 81.600 | 81.600 | 81.600 | - |
| Z 01 05 | 1 Financial officer 0,2 ETP | | | 81.600 | | | 16.320 | 16.320 | 16.320 | 16.320 | 16.320 |
| Z 01 05 01 | 1 Financial officer 0,2 ETP | month | 48 | 1.700 | 81.600 | | 16.320 | 16.320 | 16.320 | 16.320 | 16.320 |
| Z 02 | Coûts opérationnels | | | 114.482 | | 1,22% | 22.896 | 22.896 | 22.896 | 22.896 | 22.896 |
| Z 02 01 | Déplacements | | | 30.000 | | | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 6.000 |
| Z 02 01 01 | Voyages terrain et déplacements Belgique | unit | 5 | 6.000 | 30.000 | | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 6.000 |
| Z 02 02 | Formation et développement | | | 15.000 | | | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 |
| Z 02 02 01 | Formation de l'équipe | unit | 5 | 2.000 | 10.000 | | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 |
| Z 02 02 02 | Activités teambuilding | unit | 5 | 1.000 | 5.000 | | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 1.000 |
| Z 02 03 | Autres frais JP | | | 11.482 | | | 2.296 | 2.296 | 2.296 | 2.296 | 2.296 |
| Z 02 03 01 | Autres frais | unit | 1 | 11.482 | 11.482 | | 2.296 | 2.296 | 2.296 | 2.296 | 2.296 |
| Z 02 04 | ERP | | | 8.000 | | | 1.600 | 1.600 | 1.600 | 1.600 | 1.600 |
| Z 02 04 01 | Frais ERP | unit | 5 | 1.600 | 8.000 | | 1.600 | 1.600 | 1.600 | 1.600 | 1.600 |
| Z 02 05 | Evaluations et études | | | 50.000 | | | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| Z 02 05 01 | Etudes | unit | 1 | 20.000 | 20.000 | | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 |
| Z 02 05 02 | Monitoring & evaluation | unit | 1 | 30.000 | 30.000 | | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 6.000 |
| TOTAL Coûts Directs | | | | | 9.346.794 | | 1.248.572 | 2.563.846 | 2.900.191 | 2.081.163 | 582.023 |
| TOTAL Coûts Indirects 7% | | | | | 654.206 | | 87.400 | 179.469 | 203.013 | 143.881 | 40.742 |
| BUDGET TOTAL | | | | | 10.000.999 | | 1.335.972 | 2.743.314 | 3.103.204 | 2.194.744 | 622.765 |