



Your complimentary use period has ended. Thank you for using PDF Complete.



Regionale Federatie van Belgische  
Coöperatieve Financiële Instellingen

Click Here to upgrade to Unlimited Pages and Expanded Features

d'Epargne et de Crédit des Niayes (P.A.REMEC NIAYES)  
: 245 - Tél : 33 955 77 05 / Fax 33.955.41.65 - Email remec.niayes@yahoo.fr



EMPOWERING  
DEVELOPMENT

## RAPPORT D'ACTIVITE ANNUEL 2008

### APPUI AU RESEAU DES MUTUELLES D'EPARGNE ET DE CREDIT DES NIAYES (REMEC-NIAYES)





Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.



Programme de coopération  
technique belge

Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expanded

d'Épargne et de Crédit des Niayes (P.A.REMEC NIAYES)  
245 - Tél: 33 955 77 05 / Fax 33 955 41 65 - Email remec.niayes@yahoo.fr

N° d'identification : SEN 0601311

1. Informations de base sur la prestation

<b>Pays:</b>	Sénégal	
<b>Secteur et sous-secteur CAD:</b>	Microfinance	
<b>Institution nationale chargée de l'exécution</b>	Réseau des Mutuelles d'Épargne et de Crédit des Niayes (REMEC-NIAYES)	
<b>Agence d'exécution</b>	: Coopération Technique Belge (CTB)	
<b>Nombre d'experts en coopération internationale de la CTB</b>	0	
<b>Durée de la prestation (selon AS/CS)</b>	: 36 mois	
<b>Date de démarrage de la prestation</b>	<i>Selon AS/CS</i>	16 mai 2006
	<i>Selon Convention Spécifique</i>	03 octobre 2006
	<i>Effective</i>	: 1 <sup>er</sup> décembre 2007
<b>Date de clôture de la prestation</b>	<i>Selon CS</i>	
	<i>Estimée</i>	: 1 <sup>er</sup> décembre 2010
<b>Modalités de gestion de la prestation</b>	Co-gestion	
<b>Budget total de la prestation</b>	: € 500 000	



Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.

Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expanded Features



P.A. REMEC NIAYES

Direction de la Micro finance

## **2. Situation actuelle.**

**Résultat 1 : La structure de coordination du réseau des mutuelles d'épargne et crédit des Niayes est renforcée et autosuffisante.**

**Activité 1: Elaborer et mettre en œuvre des politiques adaptées de gestion du réseau.**

Le suivi/actualisation des procédures est effectué (un document de procédures de gestion du crédit est finalisé et validé) ; le manuel est en cours. Les outils de gestion des caisses de base dont une application Excel pour la tenue de la comptabilité sont harmonisés. Les politiques de gestion des ressources humaines sont harmonisées et gérées au niveau du réseau.

**Activité 2 : Assurer la supervision et l'assistance technique des MEC du réseau.**

Une mission de supervision et d'assistance technique auprès de chaque MEC est effectuée au moins une fois par mois. Les missions ont porté pour l'essentiel sur la gestion du portefeuille de crédit, la vie et le fonctionnement des organes, l'accompagnement des élus et techniciens dans la gestion, le contrôle des activités et l'appui aux caisses en difficulté.

**Activité 3 : Mettre en place la caisse centrale du REMEC.**

La Caisse centrale est mise en place. Un montant total de deux cent quatre vingt dix neuf millions cinq cent mille francs CFA (299.500.000 FCFA) soit 456.584,81 euros a été octroyé en refinancement à l'ensemble des MEC affiliées.

Les dépôts des MEC affiliées s'élèvent à quarante huit millions trois cent quatre vingt deux mille francs FCFA (48.382.000 FCFA).

**Activité 4 : Service externalisés (inspection et contrôle interne).**

Un prestataire est recruté depuis le 15/12/08, les travaux sont en cours d'exécution.



Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.

Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expanded Features

Direction de la Micro finance



P.A. REMEC NIAYES



**Résultat 2 : Les mutuelles d'épargne et de crédit affiliées au REMEC sont renforcées, rentables et durables.**

**Activité 1 Elaborer et suivre un plan d'affaire pour chaque MEC sur 3 ans et des plans d'activités annuels.**

Les missions ont démarré depuis le 06 octobre 2008. Le diagnostic des MEC affiliées et réseau est réalisé, les rapports élaborés et transmis, un atelier de restitution du rapport diagnostic réseau est organisé. Il reste à faire : organisation des ateliers de planification et élaboration du Plan d'Affaire du réseau sur 3 et des Plans d'activités annuels MEC affiliées.

***Activité 2 : Informatiser les MEC.***

Les activités sont finalisées en décembre 2008. Le matériel (2 ordinateurs postes de travail + un onduleur + un logiciel + un antivirus + un Switch port + une imprimante) est mis à la disposition des MEC affiliées.

***Activité 3 : Acquérir et installer un Système d'Information et de Gestion Intégré (MEC et REMEC).***

L'étape préparatoire pour la mise en place d'un SIGI est en cours : le diagnostic des MEC affiliées et du Réseau est réalisé et un rapport de diagnostic déposé. La proposition de cahiers de charges pour le recrutement du prestataire chargé de la mise en place du SIGI est en cours.

***Activité 4 : Développer et diffuser des produits de crédit et des stratégies de mobilisation de l'épargne adaptées aux populations cibles.***

Deux (02) gérants et neuf (09) agents de crédit sont recrutés, mis à la disposition des MEC affiliées et pris en charge pour partie (indemnités). Neuf (09) motos pour les agents de crédit sont acquises et mises à la disposition des MEC affiliées.



Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.

Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expanded Features

Direction de la Micro finance



P.A. REMEC NIAYES

**Résultat 3 : Les organes, le personnel et les membres du réseau et des mutuelles sont sensibilisés et formés.**

**Activité 1 : *Elaborer et mettre en œuvre un plan de formation pour les organes et le personnel du réseau et des MEC.***

Douze (12) sessions de formation sont organisées. Quatre (04) modules administrés et cent quatre vingt dix (190) personnes dont 58 femmes et 132 hommes formés.

Il reste à faire : organisation d'une session de formation en Gestion de Crédit, cérémonie de remise d'attestation.

**Activité 2 : *Réaliser des campagnes de sensibilisation des populations suivant les politiques définies par le réseau***

Pour l'essentiel, l'exécution de cette activité est prévue en 2009.

Cependant, le second semestre a été le moment d'une vie intense des organes (plus de 10 tous organes confondus), des réunions (Conseil Régional, volet crédit femmes dans 9 sites d'implantation des MEC affiliées).



Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.

Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Size



Direction de la Micro finance **S.A. REMEC NIAYES**



Produit de la Banque Commerciale du Bénin

# Bilan de la Planification .



# Niveau de réalisation de la Planification opérationnelle.

Activités		Commentaires	
<b>Résultat 1 : La structure de coordination du réseau des mutuelles d'épargne et de crédit des Niayes est renforcée et autosuffisante.</b>			
<b>A.1.1. Elaborer et mettre en œuvre des politiques adaptées de gestion du réseau</b>	A_R1_01	C.F.	Les sous activités 1 et 2 sont réalisés. La sous activités 3 est en cours. Les procédures pour cette année ont été pour la plupart du temps édictées sous forme de notes de service.
1. Mise à jour des politiques de crédit, d'épargne et du règlement financier de la Caisse Centrale			
2. Mise à jour des pratiques et Mise en place système comptable harmonisé des MEC			
3. Elaboration du manuel de procédures Réseau et MEC affiliées			
<b>A.1.2 Assurer la supervision et l'assistance technique des MEC du réseau</b>	A_R1_02	C.F.	Toutes les activités prévues ont été réalisées. Il s'agit entre autre autres : du recrutement du personnel du réseau, la mise à disposition d'un siège fonctionnel (acquisition d'équipements, aménagements, sécurité), l'acquisition d'un véhicule.
1. Supervision			
2. Assistance Technique perlée			
3. Acquisition Mat et Mob de bureau			
4. Acquisition Matériel de transport			
5. Recrutement Personnel Réseau			
Organisation des réunions de la SMCL			
<b>A.1.3. Mettre en place la Caisse Centrale du REMEC</b>	A_R1_03	C.F.	L'activité est entièrement exécutée, les MEC affiliées ont bénéficié de refinancement sur fonds FCBS d'un montant 299.500.000F CFA
1. Elaboration et mise en place des procédures et outils de gestion de la CC			
2. Refinancement MEC affiliées sur fonds FCBS			
<b>A.1.4. Services externalisés (Inspection et Contrôle Interne)</b>	A_R1_04		Les missions prévues pour une durée d'un an sont en cours. Le démarrage a connu un retard. La fin de la première étape des missions qui concerne la Direction du Réseau et trois MEC affiliées (Bayakh, Diamniadio, Gandiol) est attendue en fin février 2009.
1. Elaboration Dossier de demande de propositions			
2. Appel à candidature et Sélection			
3. Préparation de la mission de l'inspection			
4. Mise en œuvre			



Résultat 2 : Les mutuelles d'épargne et de crédit affiliées au REMEC sont renforcées, rentables et durables			
A.2.1.	Elaborer et suivre un Plan d'Affaire (PA) pour chaque MEC sur 3 ans et des plans d'activités annuels	A_R2_01	C.F.
	1. Analyse Situationnelle		
	2. Elaboration cahier des charges et Sélection		
	3. Elaboration PA du réseau assorti d'un plan d'actions pour chaque caisse		
A.2.2.	<b>Informatiser les MEC</b>	A_R2_02	C.F.
	1. Elaboration cahier des charges et Sélection Fournisseur		
	2. Acquisition matériel informatique et Installation		
	3. Frais d'accès à Internet		
A.2.3.	<b>Acquérir et Installer un Système d'Information et de Gestion (SIG) Intégré (MEC et Réseau)</b>	A_R2_03	C.F.
	1. Elaboration cahier des charges et Mise en œuvre pour étape 1		
	2. Installation et formation		
A.2.4.	<b>Développer et Diffuser des produits de crédit et des stratégies de mobilisation de l'épargne adaptées aux populations cibles</b>	A_R2_04	C.F.
	1. Acquisition de 9 motos		
	2. Prise en charge 9 gérants et 9 agents de crédit		
			Les travaux sont à l'étape finale. Les rapports finaux portant Plan d'affaire du réseau sur 3 ans et plans d'activités annuels pour chaque MEC affiliée sont attendus fin février 2008.
			L'activité est entièrement exécutée à l'exception des frais d'accès à l'internet.
			Cette activité est subdivisée en deux étapes dont l'étape 1 prévue en 2008 prépare la mise en place du SIG. Elle est en cours d'exécution et doit être finalisée dans la 1 <sup>ère</sup> quinzaine de février 2009.
			Les étapes structurantes de cette activité (les sous activités 1 et 2) sont exécutées Les MEC affiliées et la Direction travaillent à l'identification de nouveaux produits adaptés.



LE JOUEUR DU SENEGAL  
 une - un but - une foi



Partenaire de la Microfinance



P.A. REMEC NIAYES

Direction de la Micro finance

Résultat 3 : Les organes, le personnel et les membres du réseau et des mutuelles sont sensibilisés et formés			
A.2.1.	Elaborer et mettre en œuvre un plan de formation pour les organes et le personnel du réseau et des MEC	A_R3_01	C.F.
	1. Elaboration cahier des charges et Sélection Prestataire		
	2. Organisation des sessions de formation		
A.3.2.	Réaliser des campagnes de sensibilisation des populations suivant les politiques définies par le réseau	A_R3_02	C.F.
	1. Vie des organes et sensibilisation (réunions des organes, communication, etc...)		
	2. Supports de gestion harmonisés caisse centrale (fiches dossier, contrat		
			Sur 4 modules prévus, trois sont exécutés. Cent quatre vingt dix (190) personnes dont : 58 femmes et 132 hommes formées.
			Le second semestre a été le moment d'une vie intense des organes : nonobstant les réunions des organes, une grande réunion de sensibilisation (Conseil Régional) et des tournées dédiées à la mise en place d'un volet crédit femmes dans 9 sites d'implantation des MEC affiliées sont organisées.



## Niveau d'exécution de la programmation financière.

cDisplayDesc	BudLine FinMet	Bud	Expenses TTY	cBalTty Expense	Y1P1	Y1P2	Y1P3	Y1P4	cY1Tot	Réalisations	Taux d'exécution/ prévisions	Taux d'exécution/ Budget total
A Moyens spécifiques		337,8	0,0	337,8	16,7	5,6	115,8	34,3	172,4	128,22	0,7	0,4
01 La structure de coordination du réseau des MEC est renforcée et autosuffisante		74,3	0,0	74,3	16,4	3,9	30,7	7,6	58,6	56,15	1,0	0,8
01 Elaborer et mettre en oeuvre des politiques adaptées de gestion du réseau	COGEST	5,4	0,0	5,4	1,0	0,0	1,5	1,0	3,5	4,06	1,2	0,7
02 Assurer la supervision et l'assistance technique des MEC du réseau	COGEST	48,8	0,0	48,8	15,4	3,9	23,0	2,5	44,8	46,06	1,0	0,9
03 Mettre en place la caisse centrale du REMEC	COGEST	4,1	0,0	4,1	0,0	0,0	1,0	1,0	2,0	0,00	0,0	0,0
04 Service externalisés (inspection et contrôle interne)	COGEST	16,0	0,0	16,0	0,0	0,0	5,2	3,1	8,4	6,02	0,7	0,4
02 Les mutuelles d'épargne et de crédit affiliées au REMEC NIAYES sont renforcées, rentables et durables		186,1	0,0	186,1	0,0	1,7	78,6	9,8	90,1	55,70	0,6	0,3
01 Elaborer et suivre un plan d'affaire pour chaque MEC sur 3 ans et des plans d'activités annuels	COGEST	11,1	0,0	11,1	0,0	0,0	9,0	2,1	11,1	7,26	0,7	0,7
02 Informatiser les MEC	COGEST	27,0	0,0	27,0	0,0	0,4	26,6	0,0	27,0	22,18	0,8	0,8
03 Acquérir et installer un système d'information et de gestion intégré (MEC et REMEC)	COGEST	53,4	0,0	53,4	0,0	0,0	7,0	7,0	14,0	6,56	0,5	0,1
04 Développer et diffuser des produits de crédit et des stratégies de mobilisation épargne adaptées aux populations cibles	COGEST	94,7	0,0	94,7	0,0	1,3	36,0	0,7	38,0	19,60	0,5	0,2
03 Les organes de gestion et les membres du réseau et des mutuelles sont sensibilisés et formés		77,3	0,0	77,3	0,3	0,0	6,5	16,9	23,7	16,47	0,7	0,2
01 Elaborer et mettre en oeuvre un plan de formation pour les organes et le personnel du réseau et des MEC	COGEST	43,3	0,0	43,3	0,3	0,0	2,0	12,4	14,7	7,30	0,5	0,2
02 Réaliser des campagnes de sensibilisation des populations suivant les politiques définies par le réseau	COGEST	34,0	0,0	34,0	0,0	0,0	4,5	4,5	9,0	9,17	1,0	0,3



LE ROYAUME DU SENEGAL

le - un but - une foi



P.A. REMEC NIAYES

Direction de la Micro finance

cDisplayDesc	BudLine FinMet	Bud	Expenses TtY	cBaITtY Expense	Y1P1	Y1P2	Y1P3	Y1P4	cY1Tot	Réalisations	Taux d'exécution/ prévisions	Taux d'exécution/ Budget total
X Réserve budgétaire		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
01 Réserve budgétaire		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
01 Réserve budgétaire	COGEST	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
Z General Means		146,5	0,0	146,5	6,5	13,2	16,4	14,4	50,6	64,96	1,3	0,4
01 Frais de personnel		63,7	0,0	63,7	3,0	4,5	5,7	5,7	18,9	22,39	1,2	0,4
01 Co Responsable du projet (LAF)	REGIE	33,3	0,0	33,3	2,1	2,2	2,8	2,8	9,9	11,56	1,2	0,3
02 Coordinateur du REMEC responsable du projet (indemnité complémentaire)	COGEST	11,1	0,0	11,1	0,9	1,0	0,9	0,9	3,7		1,1	0,4
03 Secrétaire comptable	COGEST	12,5	0,0	12,5	0,0	0,8	1,3	1,3	3,3	3,96		
04 Chauffeur	COGEST	6,9	0,0	6,9	0,0	0,5	0,8	0,8	2,0	3,75	1,1	0,3
02 Investissements		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,12	1,6	0,4
01 Investissements	COGEST	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
03 Fonctionnement du REMEC		47,9	0,0	47,9	3,4	8,7	10,7	8,7	31,6	0,00	0,0	0,0
01 Frais de fonctionnement des véhicules	COGEST	22,9	0,0	22,9	0,4	4,4	7,2	5,2	17,2	42,39	1,3	0,9
02 Frais de communication	COGEST	4,5	0,0	4,5	0,3	1,3	0,6	0,6	2,8	27,36	1,6	1,2
03 Fournitures de bureau	COGEST	4,1	0,0	4,1	0,3	0,2	0,7	0,7	1,9	4,27	1,5	0,9
04 Frais de mission	COGEST	9,5	0,0	9,5	2,1	1,6	1,2	1,2	6,0	1,66	0,9	0,4
05 Entretien et gardiennage des locaux	COGEST	6,9	0,0	6,9	0,3	1,2	1,1	1,1	3,7	4,67	0,8	0,5
04 Audit et suivi et évaluation		34,9	0,0	34,9	0,1	0,0	0,0	0,0	0,1	4,22	1,2	0,6
01 Evaluation	REGIE	28,9	0,0	28,9	0,1	0,0	0,0	0,0	0,1	0,18	1,8	0,0
02 Audit	REGIE	6,0	0,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,08	0,0	0,0
										0,10	0,0	0,0



## Commentaires

MOYENS SPOECIFIQUES	Activités	Réalisation %	Analyse/Commentaires
Résultat 1	LA STRUCTURE DE COORDINATION DU RESEAU DES MUTUELLES D'EPARGNE ET CREDIT DES NIAYES EST RENFORCEE ET AUTOSUFFISANTE	1,0	
A.1.1.	Elaborer et mettre en œuvre des politiques adaptées de gestion du réseau	1,2	Le manuel de politiques d'épargne et de crédit élaboré et validé au cours du 1 <sup>er</sup> semestre, a connu deux mises à jour suite à son application. Ces dernières ont induit des dépassements de budget par rapport aux prévisions.
A.1.2	Assurer la supervision et l'assistance technique des MEC du réseau	1,0	Toutes les activités prévues sont exécutées.
A.1.3.	Mettre en place la Caisse Centrale du REMEC	0,0	Le budget prévu n'a pas été éprouvé car l'exécution des activités na pas nécessitait de recours budgétaires.
A.1.4.	Services externalisés (Inspection et Contrôle Interne)	0,7	L'activité est au stade de démarrage. Seule l'avance de démarrage a été libérée. L'écart est du au fait que le 2 <sup>e</sup> acompte prévu n'a pas été libéré.
R 2	Les mutuelles d'épargne et de crédit affiliées au REMEC sont renforcées, rentables et Durables.	0,6	
A.2.1.	Elaborer et suivre un Plan d'Affaire (PA) pour chaque MEC sur 3 ans et des plans d'activités annuels	0,7	Il reste à libérer le solde et le budget pour les activités de suivi.
A.2.2.	Informatiser les MEC	0,8	Des économies sont réalisées sur le budget dédié, elles seront utilisées pour la mise en réseau et la maintenance du matériel mis à la disposition des MEC.
A.2.3.	Acquérir et installer un Système d'Information et de Gestion(SIG) Intégré (MEC et Réseau)	0,5	Les travaux ne sont pas finalisés. Le budget restant est dédié aux étapes non encore exécutées.
A.2.4.	Développer et Diffuser des produits de crédit et des stratégies de mobilisation de l'épargne adaptées aux populations cibles	0,5	Les budgets dédiés aux activités prévues sont exécutés
R 3	Les organes, le personnel et les membres du réseau et des mutuelles sont sensibilisés et formés.	0,7	
A.2.1.	Elaborer et mettre en œuvre un plan de formation pour les organes et le personnel du réseau et des MEC	0,5	Le restant du budget est dédié à l'organisation d'une session et à la cérémonie de remise des attestations qui n'ont pas été exécutées.
A.3.2.	Réaliser des campagnes de sensibilisation des populations suivant les politiques définies par le réseau	1,0	Le dépassement par rapport aux prévisions provient de l'imputation des activités de la ligne A01.02 et d'une vie des organes intense.
<b>Conclusion : Dans l'ensemble, les écarts notés par rapport aux prévisions sont faibles. Ce qui dénote d'une exécution correcte des activités prévues.</b>			



MOYENS GENERAUX			
Z.01	01 Frais de personnel	1,2	
Z.01.01	01 Co Responsable du projet (LAF)	1,2	
Z.01.02	02 Coordinateur du REMEC responsable du projet (indemnité complémentaire)	1,1	L'écart est du fait de la non prise en compte des charges sociales et couverture maladie dans les prévisions 2008
Z.01.03	03 Secrétaire comptable	1,1	L'écart résulte de l'imputation de l'indemnité pour le compte du mois de décembre qui n'était pas prévue.
Z.01.04	04 Chauffeur	1,6	L'écart est du fait de la non prise en compte des charges sociales et couverture maladie dans les prévisions 2008
	02 Investissements	0,0	
Z.01.	03 Fonctionnement du REMEC	1,3	
Z.03.01	01 Frais de fonctionnement des véhicules	1,6	
Z.03.02	02 Frais de communication	1,5	L'écart résulte : (i) de la prise en charge de deux véhicule pour un prévu, (ii) d'un niveau d'activité élevé, (iii) de la faiblesse en dotation budgétaire de la ligne.
Z.03.03	03 Fournitures de bureau	0,9	L'écart résulte d'un niveau d'activité élevé consécutif à une vie intense des organes dont la prise en charge des frais de communication n'a pas été prévue.
Z.03.04	04 Frais de mission	0,8	Un approvisionnement ciblé à permis des économies par rapport aux prévisions.
Z.03.05	05 Entretien et gardiennage des locaux	1,2	Une partie des activités est imputée à la ligne A.03.02
Z.04	04 Audit et suivi et évaluation	1,8	L'écart est du fait de la prise en charge du salaire du gardien.
Z.04.01	01 Evaluation	0,0	
Z.04.02	02 Audit	0,0	
<b>Conclusion :</b> L'essentiel des écarts notés sont du fait du fonctionnement (dépassement importants). Cet état est surtout consécutif à la non prise en compte de certains éléments de cout (2 <sup>e</sup> véhicule, vie des organes intense) et en particulier à une faiblesse de la dotation en budget de fonctionnement en comparaison au volume d'activités.			
<b>TOTAL</b>			
Régie			
Cogestion			
Total			

**Conclusion Générale :** Dans l'ensemble, les écarts notés par rapport aux prévisions (nonobstant les dépassements) sont limités. Les dépassements sont pour l'essentiel du fait d'une dotation insuffisante en particulier pour les charges de fonctionnement.



# INDICATEURS DE RESULTATS

Résultats attendus		Réalisation : Indicateurs Objectivement Vérifiables	
		Intitulé	Disponibilité
Résultat 1 : La structure de coordination du réseau des mutuelles d'épargne et crédit des Niayes est renforcée et autosuffisante.			
1.1.	Le réseau et les MEC affiliées disposent des politiques de gestion adaptées	Manuel de Politique d'épargne et de Crédit pour les MEC affiliées	Oui
		Système comptable harmonisé	Oui
		Manuel de Procédures Administratives, financières et comptables du réseau.	<u>En cours</u>
		Siège fonctionnel	
		Personnel réseau	Oui
		Véhicule	Oui
		Rapports Missions de supervision et d'assistance technique	Oui
A.1.3.	La Caisse Centrale est mise en place		<u>En cours</u> (missions réalisées).
		Procédures et outils de gestion Caisse Centrale	<u>En cours</u>
		Fonds de refinancement des MEC/Compte bancaire	Oui
A.1.4.	L'Inspection et le Contrôle Interne des activités du réseau et des MEC affiliées sont assurés.	Contrat signé avec un prestataire.	Oui
		Rapport de mission	<u>En cours</u>



Résultats attendus		Réalisation : Indicateurs Objectivement Vérifiables	
		Intitulé	Disponibilité
<b>Résultat 2 : Les mutuelles d'épargne et de crédit affiliées au REMEC sont renforcées, rentables et durables.</b>			
A.2.1.	Un Plan d'Affaire (PA) sur 3 ans pour le réseau et des plans d'activités annuels pour chaque MEC sont élaborés.	Contrat signé avec un prestataire. Document portant situation de référence. Rapport Diagnostic Rapport final portant Plan d'affaire réseau et plans d'activités annuels pour les MEC affiliées.	Oui Oui Oui <b>En cours</b>
A.2.2.	Les MEC affiliées sont dotées de matériel informatique performant.	Document de sélection fournisseur Matériel (2 ordinateurs +1 imprimante + autre matériel par MEC affiliée)	Oui Oui
A.2.3.	Un Système d'Information et de Gestion (SIG) Intégré (MEC) et Réseau est mis en place.	Contrat signé avec un prestataire pour l'étape 1 Rapport Diagnostic Rapport final. Document de sélection fournisseur pour 9 motos 9 motos pour les MEC affiliées	Oui Oui <b>En cours</b> Oui
A.2.4.	Les MEC affiliées disposent de produits de crédit et des stratégies de mobilisation de l'épargne adaptées aux populations cibles	Personnel recruté (2 gérants + 9 agents de crédit) Indemnités versées aux gérants et agents de crédit. Liste, nature et spécimen des supports Matériel (2 ordinateurs +1 imprimante + autre matériel par MEC affiliée) 9 motos pour les MEC affiliées Personnel recruté (2 gérants + 9 agents de crédit) Indemnités versées aux gérants et agents de crédit. Liste, nature et spécimen des supports	Oui Oui <b>En cours</b> Oui Oui Oui <b>En cours</b> Oui Oui Oui <b>En cours</b>



INSTITUT NATIONAL DE STATISTIQUE DU SENEGAL

Statistique - un but - une foi

Direction de la Micro finance



P.A. REMEC NIAYES



Centre de Recherche et de Formation en Technologie de l'Information

Résultats attendus		Réalisation : Indicateurs Objectivement Vérifiables	
		Intitulé	Disponibilité
<b>Résultat 3 : Les organes, le personnel et les membres du réseau et des mutuelles sont sensibilisés et formés.</b>			
A.2.1.	<i>Un plan de formation pour les organes et le personnel du réseau et des MEC est élaboré et mis en œuvre.</i>	Nombre de sessions	Oui
		Modules	Oui
		Participants	Oui
		Rapports	<u>En cours</u>
A.3.2.	<i>Des campagnes de sensibilisation des populations suivant les politiques définies par le réseau sont réalisées.</i>	PV et Compte rendu	Oui
		Liste, nature et spécimen des supports	<u>En cours</u>



## Situation consolidée

### EVOLUTION INDICATEURS 2007/2008

Indicateurs	31/12/2007	30/12/2008	VARIATION	Variation en pourcentage
Nombre de membres.	14 032	15 300	1 268	9%
Nombre de comptes actifs.	7 468	12 381	4 913	66%
Montant des dépôts.	572 131 510	652 107 215	79 975 705	14%
Nombre de crédits en cours.	2 396	4 337	1 941	81%
Encours des crédits.	827 493 162	1 197 517 183	370 024 021	45%
Portefeuille à risque	66 394 635	105 086 362	38 691 727	58%
Crédits en souffrances	57 999 545	156 614 592	98 615 047	170%
Total Produits	224 703 315	202 771 169	-21 932 146	-10%
Total Charges	186 812 164	131 977 955	-54 834 209	-29%
Résultat	37 891 151	70 793 214	32 902 063	87%



Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.

Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expanded

Direction de la Micro finance



REMEC



P.A. REMEC NIAYES

## DIFFICULTES RENCONTREES

Malgré des retards connus au premier semestre, l'équipe du REMEC a pu redresser la barre courant second semestre et arriver à exécuter la quasi-totalité des activités prévues. Cependant, du fait de dotation insuffisance en budget pour certaines lignes, des difficultés ont été dans la mise en œuvre des activités. Il s'est agi pour l'essentiel des lignes :

- Frais de personnel (Co Responsable, Secrétaire comptable, Chauffeur, Gardien) ;
- Frais de fonctionnement véhicules,
- Entretien et gardiennage.

Dans l'optique de solutions appropriées, des recommandations sont formulées par l'équipe du REMEC (voire Recommandations).



Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.

Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expanded Features



P.A. REMEC NIAYES

Direction de la Micro finance

# Prévisions 2009

## Planification opérationnelle.

RESULTATS / Activités			
<b>Résultat 1 : La structure de coordination du Réseau des Mutuelles d'Épargne et Crédit des Niayes est renforcée et autosuffisante.</b>			
A.1.1.	<b>Elaborer et mettre en œuvre des politiques adaptées de gestion du réseau</b>		A_R1_0
	1.	Mise à jour des politiques de crédit, d'épargne et du règlement financier de la Caisse Centrale	
		Mise en place Système comptable harmonisé au niveau des MEC affiliées	



	3.	Elaboration du manuel de procédures Réseau et MEC affiliées.	
A.1.2	<b>Assurer la supervision et l'assistance technique des MEC du réseau</b>		A_R1_0
	1.	Organisation 1 <sup>e</sup> réunion de la SMCL	
	2.	Maintenance informatique Réseau.	
A.1.3.	<b>Mettre en place la Caisse Centrale du REMEC</b>		A_R1_0
		Mise à jour des procédures et outils de gestion de la C.C.	
A.1.4.	<b>Services externalisés (Inspection et Contrôle Interne)</b>		A_R1_0
	1.	Mise en œuvre : missions d'inspection et contrôle.	

RESULTATS / Activités			
<b>Résultat 2 : Les mutuelles d'épargne et de crédit affiliées au REMEC sont renforcées, rentables et Durables</b>			
A.2.1.	<b>Elaborer et suivre un Plan d'Affaire (PA) pour chaque MEC sur 3 ans et des plans d'activités annuels</b>		A_R2_0
	1.	Elaboration PA du réseau assorti d'un plan d'actions pour chaque caisse	
A.2.2.	<b>Informatiser les MEC</b>		A_R2_0
	1.	Maintenance équipements MEC affiliées	
<b>Acquérir et Installer un Système d'Information et de Gestion(SIG) Intégré (MEC et Réseau)</b>			
A.2.3.	1.	Finalisation travaux de diagnostic	A_R2_0
	2.	Mise en place Système de Gestion Harmonisé (S.G.H.).	
A.2.4.	<b>Développer et Diffuser des produits de crédit et des stratégies de mobilisation de l'épargne adaptées aux populations cibles</b>		A_R2_0
	1.	Prise en charge 9 gérants et 9 agents de crédit.	
	2.	Atelier de réflexion pour la mise en œuvre des recommandations de la mission d'appui du 27 et 28 janvier 2009 et de partage du Plan d'affaire.	
	3.	Sensibilisation et élaboration de nouveaux produits.	

RESULTATS / Activités	
<b>Résultat 3 : Les organes, le personnel et les membres du réseau et des mutuelles sont sensibilisés et formés.</b>	



A.2.1.	<b>Elaborer et mettre en œuvre un plan de formation pour les organes et le personnel du réseau et des MEC</b>		A_R3_0
	1.	Organisation des sessions de formation /Suivi	
	2.	Cérémonies remise d'attestations.	
A.3.2.	<b>Réaliser des campagnes de sensibilisation des populations suivant les politiques définies par le réseau</b>		A_R3_0
	1.	Supervision	
	2.	Assistance Technique perlée	
		Vie des organes et sensibilisation (réunions des organes, communication, etc....)	
	4	Supports de gestion harmonisés de la Caisse Centrale (fiches dossier, contrat).	
<b>Résultat 4 : Renforcement de l'appui conseil et contrôle des activités du rése</b>			
A.4.1.	Assistance technique et supervision par la DMF		
A.4.2.	Contrôle DRS/SFD (ex .ATCPEC).		
A.4.3	Assistance Technique Internationale Perlée		
A.4.4	Audit financier.		

# Commentaires.

RESULTATS / Activités						
<b>Résultat 1 : La structure de coordination du Réseau des Mutuelles d'Epargne et Crédit des Niayes est renforcée et autosuffisante.</b>						
A.1.1.	<b>Elaborer et mettre en œuvre des politiques adaptées de gestion du réseau</b>			A_R1_01	C.F	Un effort A cette fi
	1.	Mise à jour des politiques de crédit, d'épargne et du règlement financier de la Caisse Centrale				
		Mise en place Système comptable harmonisé au niveau des MEC affiliées				
	3.	Elaboration du manuel de procédures Réseau et MEC affiliées.				
A.1.2	<b>Assurer la supervision et l'assistance technique des MEC du réseau</b>			A_R1_02	C.F	Nonobs activités se pour les ac biens : au au niveau
	1.	Organisation 1 <sup>e</sup> réunion de la SMCL				
	2	Maintenance informatique Réseau.				
	2.	Acquisition coffre + Appareil photo numérique.				



A.1.3.	<b>Mettre en place la Caisse Centrale du REMEC</b>		A_R1_03	C.F	L'équipe disposit
	1.	Mise à jour des procédures et outils de gestion de la C.C.			
A.1.4.	<b>Services externalisés (Inspection et Contrôle Interne)</b>		A_R1_04	C.F	Les travaux
	1.	Mise en œuvre : missions d'inspection et contrôle.			

RESULTATS / Activités							
<b>Résultat 2 : Les mutuelles d'épargne et de crédit affiliées au REMEC sont renfo</b>							
A.2.1.	<b>Elaborer et suivre un Plan d'Affaire (PA) pour chaque MEC sur 3 ans et des plans d'activités annuels</b>				A_R2_01	C.F.	Les tr
	1.	Elaboration PA du réseau assorti d'un plan d'actions pour chaque caisse					
A.2.2.	<b>Informatiser les MEC</b>				A_R2_02	C.F.	
	1.	Maintenance équipements MEC affi liées					
<b>Acquérir et Installer un Système d'Information et de Gestion(SIG) Intégré (MEC et Réseau)</b>							
A.2.3.	1.	Finalisation travaux de diagnostic			A_R2_03	C.F.	L'équip dans l de Ges réalités place
	2.	Mise en place Système de Gesti on Harmonisé (S.G.H.).					
A.2.4.	<b>Développer et Diffuser des produits de crédit et des stratégies de mobilisation de l'épargne adaptées aux populations cibles</b>				A_R2_04	C.F.	La con agent /mois dim augme Un parta caract leurs nouve
	1.	Prise en charge 9 gér ants et 9 agents de crédit.					
	2	Atelier de réflexion pour la mise en œuvre des recommandations de la mission d'appui du 27 et 28 janvier 2009 et de partage du PI an d'affaire.					
	3	Sensibilisation et élaboration de nouveaux produits.					

RESULTATS / Activités							
<b>Résultat 3 : Les organes, le personnel et les membres du réseau et des mutuelles sont sensit</b>							
A.2.1	<b>Elaborer et mettre en œuvre un plan de formation pour les organes et le personnel du réseau et des MEC</b>				A_R3_01	C.F.	Les efforts de fo Un accent p prog
	1.	Organisation des sessions de formation /Suivi					



Direction de la Micro finance

P.A. REMEC NIAYES

	2.	Cérémonies remise d'attestations.			
A.3.2	<b>Réaliser des campagnes de sensibilisation des populations suivant les politiques définies par le réseau</b>		A_R3_02	C.F.	Nonobstant le technique qui s plus grandes im des activités,
	1.	Supervision			
	2.	Assistance Technique perlée			
		Vie des organes et sensibilisation (réunions des organes, communication, etc...)			
4	Supports de gestion harmonisés de la Caisse Centrale (fiches dossier, contrat).				
<b>Résultat 4 : Renforcement de l'appui conseil et contrôle des activités du réseau.</b>					
A.4.1.	Assistance technique et supervision par la DMF		A_R3_01	L'équipe de projet a bénéficié de l'att (DMF, DDI, DCEF) au cours de l'année é Cependant, l'expérience appelle à plus c Pour ce faire, il est prévu des missions d Par ailleurs, l'apport d'une ATI permett d'être mieux outillée au regard des dé procédures, mise en place Système de C	
A.4.2.	Contrôle DRS/SFD (ex .ATCPEC).		A_R3_02		
A.4.3	Assistance Technique Internationale Perlée		A_R3_03		
A.4.4	Audit financier.		A_R3_04		

# Programmation financière 2009.

(Chiffres en 000 d'euros)

Desc	BudLineValid	BudLineFinMet	Budget	ExpensesTtY	cBalTtYExpenses	cBalTtYAvailable	Y1P1	Y1P2	Y1P3	Y1P4	cY1Tot	Y2
écifiques	x		337,76	128,21	209,55	20,60	59,49	30,78	25,37	24,21	139,85	49
ture de réseau des forcée et sante	x		74,33	56,14	18,19	-2,48	9,59	2,64	3,86	2,70	18,78	1
mettre en politiques gestion du u		COGEST	5,43	4,06	1,37	0,00	0,85	0,08	0,08	0,14	1,14	0
upervision technique i réseau		COGEST	48,79	46,06	2,73	-2,51	2,67	0,45	1,67	0,45	5,24	
place la du REMEC	x	COGEST	4,10	0,00	4,10	0,00	0,61	0,61	0,61	0,61	2,44	1



P.A. REMEC NIAYES

Direction de la Micro finance

ternalisés : contrôle e)		COGEST	16,00	6,02	9,98	0,02	5,46	1,50	1,50	1,50	9,96	
--------------------------------	--	--------	-------	------	------	------	------	------	------	------	------	--

yDesc	BudLineValid	BudLineFinMet	Budget	ExpensesTtY	cBalTtYExpense	cBalTtYAvailabl	Y1P1	Y1P2	Y1P3	Y1P4	cY1Tot	Y2T
ifiques	x		337,76	128,21	209,55	20,60	59,49	30,78	25,37	24,21	139,85	49,
les d'épargne ées au S sont ables et	x		186,09	55,60	130,49	21,54	35,80	17,49	10,86	10,86	75,01	33,
et suivre un ur chaque et des plans els		COGEST	11,06	7,26	3,80	0,01	3,51	0,09	0,09	0,09	3,78	
iser les MEC		COGEST	27,00	22,18	4,82	0,02	1,60		1,60	1,60	4,80	
et installer un nation et de MEC et		COGEST	53,36	6,56	46,80	21,49	20,40	1,00	1,00	1,00	23,40	1,
per et diffuser crédit et des obilisation es aux es		COGEST	94,67	19,60	75,07	0,02	10,29	16,40	8,17	8,17	43,03	32,

yDesc	BudLineValid	BudLineFinMet	Budget	ExpensesTtY	cBalTtYExpense	cBalTtYAvailabl	Y1P1	Y1P2	Y1P3	Y1P4	cY1Tot	Y2T
ies												
si, le personnel et les eau et des mutuelles et formés	x		77,34	16,47	60,87	1,54	14,10	10,65	10,65	10,65	46,05	13,
et mettre en œuvre tion pour les organes du réseau et des MEC		COGEST	43,34	7,30	36,04	-0,01	9,10	5,65	5,65	5,65	26,05	10,



Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.

Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expanded Features



Direction de la Micro finance

P.A. REMEC NIAYES

les campagnes de s populations ues définies par le		COGE ST	34,00	9,17	24,83	1,55	5,00	5,00	5,00	5,00	20,00	3
itaire	x		0,00	0,00	0,00	0,00						
dgétaire	x		0,00	0,00	0,00	0,00						
udgétaire		COGE ST	0,00	0,00	0,00	0,00						

DisplayDesc	Bu dLI ne Vali d	BudLine FinMet	Budget	Expense sTY	cBalTYE xpense	cBalTY Available	Y1P1	Y1P2	Y1P3	Y1P4	cY1Tot	Y2Tot
	x		146,52	64,96	81,56	-20,23	22,04	10,09	8,49	13,39	54,01	47,7
sonnel	x		63,75	22,39	41,36	-0,09	11,10	5,89	5,89	8,42	31,30	10,1
able du projet (LAF)		REGIE	33,26	11,56	21,70	0,07	6,55	3,00	3,00	3,90	16,45	5,1
du REMEC		COGES	11,09	3,96	7,13	0,36	1,22	0,91	0,91	1,25	4,29	2,4
projet (indemnité		COGES	12,47	3,75	8,72	0,02	2,16	1,24	1,24	1,58	6,22	2,4
comptable		COGES	6,93	3,12	3,81	-0,53	1,17	0,74	0,74	1,69	4,34	
ents	x		0,00	0,00	0,00	0,00						
ements		COGES	0,00	0,00	0,00	0,00						
ment du REMEC	x		47,91	42,39	5,52	-20,15	10,94	4,20	2,60	4,97	22,71	2,9
onctionnement des		COGES	22,87	27,36	-4,49	16,23	6,68	2,00	0,40	2,66	11,74	
ommunication		COGES	4,55	4,27	0,28	-3,55	1,12	0,90	0,90	0,90	3,82	
es de bureau		COGES	4,10	1,66	2,44	0,01	1,47				1,47	0,9
mission		COGES	9,54	4,88	4,66	0,02	0,66	0,66	0,66	0,66	2,64	2,0
et gardiennage des		COGES	6,86	4,22	2,64	-0,40	1,01	0,64	0,64	0,75	3,04	
ri et évaluation	x		34,86	0,18	34,68	0,00						
n		REGIE	28,86	0,08	28,78	0,00						34,6
		REGIE	6,00	0,10	5,90	0,00						28,7
												5,9



# Commentaires.

		Activités		
Résultat 1	<b>A.01.01 : Elaborer et mettre en œuvre des politiques adaptées de gestion du réseau.</b>			Le budget dédié
	1	Mise à jour des politiques de crédit, d'épargne et du règlement financier de la Caisse Centrale		
	2	Mise en place Système comptable harmonisé au niveau des MEC affiliées		
	3	Elaboration du manuel de procédures Réseau et MEC affiliées		
	<b>A.01.02 : Assurer la supervision et l'assistance technique.</b>			Le budget alloué ne activités. Une partie technique) est imput couverte par un préli constituées sur les li
	1	Assurer la Supervision et l'Assistance technique (Organisation réunion SMCL)		
	2	Maintenance Informatique		
	3	Acquisition Appareil Photo numérique+Coffre		
	<b>A.01.03 : Mettre en place la Caisse Centrale du REMEC.</b>			La ligne est excédent sera réservée à la pr matériel informatique ligne A.01.02 épuisé
	1	Mise à jour des procédures et outils de gestion de la CC		
	2	Constitution de réserve		
	<b>A.01.04/ Service externalisés (inspection et contrôle).</b>			La ligne (3956,25 eur coûts d'ac Ph
1	Mise en œuvre missions d'inspection et de contrôle.			
2	Constitution de réserve			
Résultat 2	<b>Activités</b>			
	<b>A_02_01: Elaboration PA du réseau assorti d'un plan d'actions pour chaque caisse</b>			Le budget dédié
	<b>A_02_02 : Informatisation des MEC Maintenance équipements MEC affiliées</b>			Les économies
	<b>A_02_03: Acquérir et installer un Système d'Information et de Gestion Intégré</b>			La mise en plé d'un Système dont une partie des lignes défini
	1.	Finalisation travaux de diagnostic		
	2.	Mise en place Système de Gestion Harmonisé (SGH)		
	3	Constitution de réserve.		
	<b>A_02_04: Développer et diffuser de nouveaux produits adaptés</b>			Le bu
	1.	Prise en charge 9 gérants et 9 agents de crédit		
	2.	Atelier de réflexion pour la mise en œuvre des recommandations de la mission d'appui du 27 et 28 janvier 2009 et de partage du Plan d'affaire		
3	Sensibilisation et élaboration de nouveaux produits.			
Résultat 3	<b>A_03_01 : Elaborer et mettre en œuvre un plan de formation pour les organes et le personnel du réseau et d</b>			Le bu
	1.	Organisation des sessions de formation + Suivi		
	2.	Cérémonies remise d'attestations		
	<b>A_03_02: Réaliser des campagnes de sensibilisation des populations suivant les politiques définies par le r</b>			Le bu
1.	Supervision			



Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.



Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expanded...



Direction de la Micro finance

P.A. REMEC NIAYES

	2.	Assistance Technique perlée	
	3	Vie des organes et sensibilisation (réunions des organes, communication)	
	4	Supports de gestion harmonisés Caisses Centrale (fiches dossier, contrat).	
	1.	Supervision	
	2.	Assistance Technique perlée	
		Vie des organes et sensibilisation (réunions des organes, communication, etc...)	
	4	Supports de gestion harmonisés de la Caisse Centrale (fiches dossier, contrat).	
<b>Résultat 4 : Renforcement de l'appui conseil et contrôle des activités du réseau.</b>			
A.4.1.	Assistance technique et supervision par la DMF		Les activités d'ai Un appui financ activités d'assist
A.4.2.	Contrôle DRS/SFD (ex .ATCPEC).		
A.4.3	Assistance Technique Internationale Perlée		

Rubriques	Contenu		
General Means	<b>Personnel</b>		
	1	Co Responsable,	Un prélèvement sur réserve sera du chauffeur.
	2	Responsable National	
	3	Secrétaire Comptable	
	4	Chauffeur	
	<b>Fonctionnement</b>		
	1	Fonctionnement véhicules	Des prélèvements sur réserves s coûts liés au fonctionnement véh gardiennage et la dotation des liq
	2	Frais de communications	
	3	Fournitures de bureau	
	4	Frais de mission	
	5	Entretien et gardiennage	
	6	Frais bancaires régie et co gestion	
	<b>Audit et évaluation</b>		
	1	Evaluation	La dotation permettra la couvertu
	2	Audit	



*Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.*

[Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expansion](#)

Direction de la Micro finance



P.A. REMEC NIAYES



# Conclusions/ Recommandations.



Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.

Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expanded



P.A. REMEC NIAYES

Direction de la Micro finance

**Difficultés rencontrées au cours de l'année 2008** : deux types.

- a. *Difficultés liées à la supervision, le contrôle des activités et assistance technique.*
- b. *Limites en dotation budgétaire pour certaines lignes.*

**Solutions proposées :**

- a. Créer un Résultat 4, ainsi formulé :

<b>Résultat 4 : Renforcement de l'appui conseil et contrôle des activités du réseau.</b>	
A.4.1.	Assistance technique et supervision par la DMF
A.4.2.	Contrôle DRS/SFD (ex .ATCPEC).
A.4.3	Assistance Technique Internationale Perlée

- b. **Constitution de réserve budgétaire.**

**A.01.03. : Mettre en place la Caisse Centrale du REMEC.**

Prélever un montant de 1829,38 euros pour la constitution de réserve.

**A.01.04. : Services externalisés (inspection et contrôle).**

Prélever un montant de 3.956,25 euros pour la constitution de réserve.

**A.02.03. Acquérir et installer un Système d'Information et de gestion intégré.**

Prélever un montant de 17.588,95 euros pour la constitution de réserve.\*

- c. **Dotation budgétaire.**

**A.01.02 : Assurer la supervision et l'assistance technique.**

Imputer les coûts de maintenance informatique pour les équipements du réseau et d'acquisition d'un appareil photo numérique sur les réserves constituées.

**Z.01.04 : Salaire chauffeur.**

Imputer les coûts pour la couverture d'une partie du salaire sur les réserves constituées.

**Z.03.01./02./05 : Fonctionnement véhicules, frais de communications, Entretien et gardiennage.**

Imputer les coûts pour la couverture d'une partie des besoins sur les réserves constituées.



Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.

Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expanded Features

Direction de la Micro finance



P.A. REMEC NIAYES



**d. Création de lignes budgétaires et dotation budgétaire.**

Les lignes budgétaires pour l'imputation des frais bancaires n'existent pas.

- Création d'une ligne Z.03.06 : « Frais bancaires Régie » et dotation budgétaire pour 1.000 euros par prélèvement sur les réserves constituées.
- Création d'une ligne Z.03.07 : « Frais bancaires Co gestion » et dotation budgétaire pour 1.000 euros par prélèvement sur les réserves constituées.



## ETAT DES RESERVES/BESOINS

cDisplayDesc		BudLineFi nMet	Disponible fin 2008	2009		2010	
				Réserve	Besoins	Besoins	Reserve
<b>A Moyens spécifiques</b>	<b>A</b>		<b>209 537,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>01 La structure de coordination du réseau des MEC est renforcée et autosuffisante</b>	<b>A01</b>		<b>18 180,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
01 Elaborer et mettre en oeuvre des politiques adaptées de gestion du réseau	A0101	COGEST	1 370,34	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Assurer la supervision et l'assistance technique des MEC du réseau	A0102	COGEST	3 731,55	0,00	-1 537,02	-1 537,02	0,00
03 Mettre en place la caisse centrale du REMEC	A0103	COGEST	4 100,00	1 829,38	0,00	0,00	0,00
04 Service externalisés (inspection et contrôle interne)	A0104	COGEST	9 978,26	3 956,26	0,00	0,00	0,00
<b>02 Les mutuelles d'épargne et de crédit affiliées au REMEC NIAYES sont renforcées, rentables et durables</b>	<b>A02</b>		<b>130 387,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
01 Elaborer et suivre un plan d'affaire pour chaque MEC sur 3 ans et des plans d'activités annuels	A0201	COGEST	3 800,43	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Informatiser les MEC	A0202	COGEST	4 824,34	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Acquérir et installer un système d'information et de gestion intégré (MEC et REMEC)	A0203	COGEST	46 794,07	17 588,95	0,00	0,00	11 392,12
04 Développer et diffuser des produits de crédit et des stratégies de mobilisation épargne adaptées aux populations cibles	A0204	COGEST	75 069,00	0,00	0,00	0,00	3 557,51
<b>03 Les organes ,le personnel et les membres du réseau et des mutuelles sont sensibilisés et formés</b>	<b>A03</b>		<b>60 869,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
01 Elaborer et mettre en oeuvre un plan de formation pour les organes et le personnel du réseau et des MEC	A0301	COGEST	36 041,03	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Réaliser des campagnes de sensibilisation des populations suivant les politiques définies par le réseau	A0302	COGEST	24 828,52	0,00	0,00	0,00	0,00
X Réserve budgétaire			0,00	23 374,59	0,00	0,00	14 949,63
<b>Total Moyens spécifiques (Réserve/Besoins)</b>				<b>23 374,59</b>	<b>1537,02</b>	<b>1537,02</b>	<b>14 949,63</b>



Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.



Comptable de l'Etat  
Ministère de l'Économie et du Développement

Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expanded...

Direction de la Micro finance



P.A. REMEC NIAYES

cDisplayDesc	BudLine FinMet	Disponible fin 2008	2009		2010	
			Réserve	Besoins	Besoins	Reserve
<b>Z General Means</b>		<b>81 555,95</b>	0,00	0,00	-59 723,36	0,00
<b>Total personnel et fontionnement</b>		<b>46 879,51</b>	0,00	0,00	-59 723,36	0,00
<b>01 Frais de personnel</b>	<b>Z01</b>	<b>41 362,03</b>	0,00	0,00	-19 897,66	0,00
01 Co Responsable du projet (LAF)	Z0101	REGIE <b>21 702,82</b>	0,00	0,00	<b>-10 153,11</b>	0,00
02 Coordinateur du REMEC responsable du projet (indemnité complémentaire)	Z0102	COGEST <b>7 122,79</b>	0,00	0,00	<b>-1 168,52</b>	0,00
03 Secrétaire comptable	Z0103	COGEST <b>8 724,19</b>	0,00	0,00	<b>-3 637,89</b>	0,00
04 Chauffeur	Z0104	COGEST <b>3 812,23</b>	0,00	<b>-551,08</b>	<b>-4 938,14</b>	0,00
02 Investissements	Z02	<b>0,00</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
01 Investissements	Z0201	COGEST <b>0,00</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>03 Fonctionnement du REMEC</b>	<b>Z03</b>	<b>5 517,48</b>	0,00	-18 321,14	-39 825,70	0,00
01 Frais de fonctionnement des véhicules	Z0301	COGEST <b>-4 495,02</b>	0,00	<b>-16 237,68</b>	<b>-27 980,34</b>	0,00
02 Frais de communication	Z0302	COGEST <b>274,82</b>	0,00	<b>-3 638,61</b>	<b>-6 382,69</b>	0,00
03 Fournitures de bureau	Z0303	COGEST <b>2 437,03</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Frais de mission	Z0304	COGEST <b>4 870,34</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Entretien et gardiennage des locaux	Z0305	COGEST <b>2 643,05</b>	0,00	<b>-410,11</b>	<b>-3 463,27</b>	0,00
06 Frais bancaire Régie	Z0306	REGIE <b>0,00</b>	0,00	<b>-500,00</b>	<b>500,00</b>	0,00
06 Frais bancaire Co gestion	Z0307	COGEST <b>0,00</b>	0,00	<b>-500,00</b>	<b>500,00</b>	0,00
04 Audit et suivi et évaluation	Z04	<b>34 676,44</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
01 Evaluation	Z0401	REGIE <b>28 779,89</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Audit	Z0402	REGIE <b>5 896,55</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total General Means (Réserve/Besoins)</b>			<b>0,00</b>	<b>21837,48</b>	<b>58723,66</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL (RESERVES/BESOINS)</b>			<b>23 374,59</b>	<b>23 374,5</b>	<b>60260,38</b>	<b>14 949,63</b>